

山西农业大学信息学院新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控

工 作 简 报

（第33期）

山西农业大学信息学院新型冠状病毒
感染的肺炎疫情防控工作领导小组

2020年9月24日

本周学校持续推进、严格落实疫情期间防疫安全措施，打造防疫常态化、封闭管理化、督查寻常化、消毒全面化的安全校园。全力提高学校防疫指标系数，继续落实在校师生及工作人员体温汇报、教室餐厅等公共场所卫生消毒情况、全力确保学生生活安全。从严从细从实加强体温汇报机制的科学性与有效性，掌握第一手在校师生体温异动情况，统筹保障师生在校安全。

学校在网络安全周期间，开展专题教育活动。通过参与答题竞赛、线上线下双线联动学习等模式，切实提高师生网络防护技能，增强网络安全意识，树立正确的网络安全观，营造安全、健康、文明的网络环境。

采取有效措施 提升教学质量

一、本周教学典型案例

艺术传媒学院：牢记教育成果，积极参与赛事

疫情就是一面镜子，检验的是“不忘初心、牢记使命”主题教育成果，反映的是所有教师们的态度、能力、作风。这周，教师们还是一直强调课堂纪律，同学之间保持一米距离，戴好口罩，课后对教室进行消杀毒，保证教室干净、卫生。



其次，在学院领导的引导下，学院全体教师参与了2020—2021学年青春“研梦”计划考研启动大会。盛院长强调了考研的重要性，孙副院长介绍了历年的考研情况并为今后的考研辅导做了全面地引导，最后由李媛老师详细地介绍了考研的辅导步骤及指导方法。

最后，学院与招生就业处共同策划了“第二届校园文化创意产品设计大赛”，共同商量的具体设计内容、



形式以及赛事安排。我们会在接下来的课程教学中跟学院赛事紧密结合，鼓励学生们积极参与赛事，为学院招生宣传贡献自己的力量。

远景学院：贯彻远景育人理念，提升教学质量

本周远景学院召开2020-2021学年第一次教师培训会。培训会由学院教学副院长高洁主持，主要从远景学院育人理念和教学经验两方面展开。

解读育人理念：高老师结合学校办学定位，详细解读了学院育人理念。希望每位老师熟记在心，融汇于课程，并将育人工作始终摆在首位。其次高老师围绕远景学院在8年发展历程中形成的“七化三制”育

人特色进行解读，要求全体教师在未来的课程教学中坚决贯彻执行，努力将每一堂课都打造为具有远景 DNA 的课程。同时，要狠抓教学质量，尤其要从通才教育课堂教学的三大手段着手，规范教师教学方式方法，提升教师教学能力。

解读导师制：高老师围绕学院导师定位、导师工作要求、导师工作效果几方面进行深度讲解。希望全体导师在日常工作中，认知角色定位、明确工作职责，做好学生的学业顾问、前程顾问、心理顾问、生活顾问，将学院精细化育人发挥到最大程度，实现学生的全面素质提升。

分享参赛经验：高老师在 2020 年 7 月作为学校教师代表参加山西省青年教师基本功大赛。她围绕教学设计、课件制作、板书设计、教学仪态等方面进行经验分享，希望老师们结合她本次参赛经验，规范教学、创新设计、突出特色，实现教学能力的提升，推动教学质量的发展。

整合多方资源 丰富学生活动

团委：完满活动有序展开

团委（完满教育委员会办公室）于9月18日在学生活动中心多功能报告厅内举行“大学生志愿者暑期社会实践活动”评选活动，在青年志愿者联合会志愿者们的精心组织下，参赛团队就参与属地化、常态化社会实践，探索创新“互联网+社会实践”新模式，推动线上线下联动融合等方面，以优秀的实践影像和新闻报道作品记录青年学生在疫情防控、脱贫攻坚、乡村振兴、志愿服务等方面的生动实践。



在学生活动中心313室开展第24期“她说·女生学堂”。此次活动特别邀请学生处心理健康教育中心贾纓琪老师，围绕交流沟通技巧，以打破心灵“窗户纸”作为突破点，带领学生开启生动的心灵旅程。

团委（完满教育委员会办公室）于9月21日牵头召开完满教育委员会第243次例会。会上围绕2020级学生入学报到相关事宜再次强调疫情防控的重要性，并对新生报到流程、开学典礼、宣传报到等工作进行了详细周密的部署，旨在为新生营造良好入学环境。同日，牵头召开第十六届学生会主席团成员公开竞选大会。通过竞选大会前期无领导小组讨论、面试、竞选大会现场竞聘演讲、现场投票等环节，成功选出张杨为第十六届学生会主席，温纪元、



刘杨彬、杜志玲、王彩萍、王庆麟、李洪光等六名学生为第十六届学生会副主席。

团委影视工作室于9月23日组织开展第二十九期“创客视界”传媒沙龙，活动主题围绕自开学以来，新闻图片、视频的摄影、摄像工作中出现的问题，进行了系统性、专业性的讲解，旨在提升图片摄影与视频录制质量，为新闻宣传工作提供有力保障。



书院部：落实工作到点到位

教职工日常工作井然有序

书院部全体职工积极配合学校相关工作要求，继续坚持疫情“日报告”、“零报告”制度；书院有序开展日常各项活动，严格按照疫情期间的防控措施对书院功能区进行管理使用，进行定期的消毒、清洁工作。

居家疫情防控成果分享

本周，针对暑期书院师生团队开展的四个“一”暑期能力提升计划成果，书院师生分别进行成果展示分享。各书院师生从阅读、劳动、和体育健身等方面全面熔炼提升，不断提高自身素质，宣传科学的防疫理念，为之后的防疫工作奠定了坚实基础。

下一阶段工作

书院老师将不断配合学生处等相关部门关注学生在校期间的身体状况，做好学校封闭管理情况下的隔离防护工作。

接下来，书院将不断落实迎新期间的各项工作，准备迎接大一新生入校，做好其他事项的安排与准备工作。在做好疫情防控相关工作的前提下，时刻关注书院学子成长动态。

远景学院：守正蓄力，坚持正确导向。

有序展开辅导员说完满的活动；按照学校安排，贯彻落实好常态化疫情防控的各项要求，认真落实学生“日报告、零报告”制度，做好返校学生的日常管理、体温监测和生活保障工作，积极组织在校学生疫情防控期间的体育活动；持续绷紧常态化疫情防控这根弦，加强安全教育，强化安全意识；通过班会、走访等形式加强学生养成教育，时刻检验养成教育成果；主动深入学生、了解学生，畅通信息反馈渠道，加强思想引导和心理疏导；按照《关于做好 2020 年大学生志愿者暑期社会实践活动总结评优工作的通知》的相关要求做好暑期社会实践活动总结相关材料提交；跟进云上运动会比赛事宜，本周三云上运动会结束，学院获得团体第二名和优秀组织一等奖，凝聚了团魂，淬炼了品质；按照《关于开展“红色耀三晋 青年永传承”主题活动的通知》开展主题团日活动，并提交相关材料。持续深化【1+1>2】主题系列活动四项：“起锚的时刻”暑期生活分享会、师生共膳话大四、考研择校在线指导和为未来累计资本之英语四级备考分享。

加强联防联控 完善后勤保障

学校持续推进“日报告、零报告”制度，全覆盖、无遗漏地对每名学生、教职工及第三方校内务工人员现居住地、出行情况、身体状况进行摸排。学校所有后勤保障单位联防联控，有序开展各项工作，针对学校的四六级考试、计算机等级考试提前做好相关准备。

学生处：做好新生开学工作

学生处组织各院系做好“十一”国庆假期安全教育，包括严格请假制度、外出行乘车安全、饮食卫生、预防电信诈骗等内容。同时加强防疫知识宣传，提高预防意识。

同时根据学校安排做好2020级新生报到工作，提前谋划、精心部署、统筹安排、认真准备、充分落实，用心用情做好各项迎新准备工作，确保报到工作安全、有序、顺利开展。为落实“防输入、防反弹、防突发、防松懈”的要求，新生报到前，严格14天健康打卡和行动轨迹，认真做好学生每日健康数据上报与核实工作。通过健康码、体温检测入校等环节，进一步优化精准工作流程。

后勤处：多举措保障校园安全

随着疫情的发展态势逐步变好，疫情防控风险的逐步降低，后勤处积极把疫情防控工作落实到实处，做到防控防疫不放松。

1. 食堂疫情防控常态化

后勤处对保障校园食品安全作为一项重大的任务来抓，切实做好食堂消毒、通风等疫情防控管理工作。后勤处每天有一名食堂管理工作人员值班，在就餐时间联合食堂经理维持师生就餐秩序，指引师生按标识就坐，后勤管理工作人员不定期对食堂从业人员进行体温抽查，并做详细记录，如发现体温异常，及时采



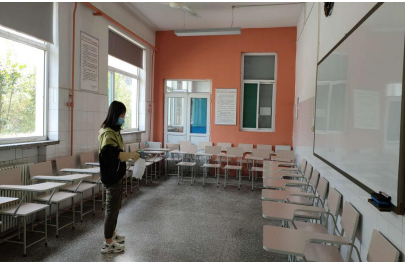
取相关措施。每周组织食堂从业人员开展食品安全和疫情防控知识培训。各档口严格执行清洗消毒制度，每餐对餐具、厨具、操作区域及公共区域进行清洗消毒并做好登记工作。要求餐饮公司把好采购关，严格索票索证核查流程，确保所采购物品有源可溯、合法合规，做到安全配送。

2. 隔离区平稳运行

这周隔离区运行平稳，两名后勤值班人员坚守岗位，每日做好隔离区卫生消毒检查工作并做好登记。

3. 为英语四、六级考试保驾护航

全国英语四、六级考试前，后勤处对考场、隔离考场及周边环境卫生进行彻底清理，并采取了严格的消毒措施。在考试期间后勤处配备两名医护人员全程保驾护航。



信息化中心：持续在线运维、监控，全力服务师生教学、办公
校园信息化系统服务方面

随着学校新生录取工作的收尾，信息化中心启动了各信息系统的数据初始化、校园卡激活等工作，保障新生入学后在学习、活动、生活全方面线上有序运行，具体工作总结如下：



本周，信息化中心通过分析、加工新生录取数据完成了2020级新生学籍信息录入工作。本次学籍维护包括新建年级、院系、专业、班级、个人信息等各项基础数据。这项工作的完成将为学校主数据及其他应用系统提供原始数据，方便学生查询相关教学信息。为保障新生在入学即可使用校园卡就餐、消费，信息化中心紧张有序的完

成了 2020 级新生校园卡加密激活工作。该工作首先需要分析、加工招生原始数据，转换成系统可用数据，然后批量导入系统。最后把校园实体卡逐一加密激活。激活后的校园卡将随通知书邮寄给新生，方便新生到校后使用。

学校迎新系统正式启动。2020 级新生将在该系统中完善个人信息、网上缴费等。为解决新生在使用系统时遇到的各项问题，信息化中心安排专人通过电话、QQ 等方式对新生问题进行答疑。

根据体育馆行健馆老师申报，本周信息化中心为该区域 4 个办公室，累计 20 余个信息点开通网络。同时为全部老师按照配置好打印机，保障各教师正常办公。

另外处理学校办公行政各单位、专家楼的故障报修累计 14 次。其中，办公电脑系统问题 5 次，打印机问题 6 次，网络故障 3 次。这周故障主要集中在电脑无法开机、打印机无法共享等问题。

网络安全方面

为进一步加强师生网络安全理念，普及网络安全知识，提高学生网络素养，网络安全宣传周期间信息化心利用各类校内媒体和宣传平台，线上线下进组织开展网络安全主题活动，主要工作包括如下：

信息化中心老师走进箕城书院，带领同学们走进网络安全的世界，通过讲解同学们在生活中容易忽视的信息安全，强化同学们的信息安全意识。从网络安全的原因、网络安全的分类以及网络安全的防范三方面结合具体的案件进行陈述，向同学们展示了随处可见的网络威胁。让同学们清晰的认识到网络安全的重要性，在意识上和习惯上筑牢网络安全防线，共



同营造学安全、懂安全、重安全的良好氛围。

网站宣传：制作网络安全宣传周主题网站，在学校官网、信息化中心网站宣传网络安全。同时进行海报宣传：制作网络安全宣传主题的海报，在校园海报宣传栏粘贴宣传。横幅宣传：制作关于网络安全宣传横幅，宣传网络安全。

实验实训中心：计算机等级考试有序开展

1. 本周实验课程开课情况

本周全校实验课共开课 111 门，其中实验课 83 门，实习课 28 门，目前实践课程开课门数占总课程门数的 48%，其余课程主要为大一新生课程，均在节后陆续开课。

2. 计算机等级考试工作

本周六进行计算机等级考试，由于疫情原因，部门提前一个月开始做准备工作，制定防疫措施，防疫设备已同国际院协商准备完善。根据措施安排，考生需间隔1米，特准备4间机房用于考试，每间机房服务器安装、考试机安装、网络调试等相关工作提前开展并已完成。